



MATURITNÍ ZKOUŠKA 2023

Maturitní zkouška ve školním roce 2022/2023 je rozdělena na dvě části – **společnou a profilovou**.

Ve **společné části** žáci konají povinně zkoušku z českého jazyka a literatury a v rámci druhé povinné zkoušky mohou volit mezi zkouškou z cizího jazyka, nebo matematiky. Pro žádný obor vzdělání tedy není zákonem stanovena povinnost maturovat z matematiky – novela školského zákona zrušila plánované konání 3 povinných zkoušek ve společné části.

Zkoušky společné části se nově konají pouze formou didaktických testů, které se hodnotí pouze slovně „uspěl(a)“ nebo „neuspěl(a)“ s procentuálním vyjádřením úspěšnosti, žáci tedy z těchto zkoušek neobdrží na vysvědčení známku.

Profilová část se skládá jednak ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a jednak také z dalších 3 povinných profilových zkoušek.

Nad rámec povinných zkoušek si žáci mohou zvolit v každé části 2 nepovinné zkoušky, ve společné části se kromě zkoušek, které si žák nezvolí jako povinné zkoušky, jedná také o zkoušku matematika rozšiřující. Výsledky žáka z nepovinných zkoušek nemají vliv na celkový výsledek maturitní zkoušky – žák uspěje u maturitní zkoušky, pokud úspěšně vykoná všechny povinné zkoušky společné a profilové části.

Model maturitní zkoušky je uveden v následující tabulce.

ČÁST MATURITNÍ ZKOUŠKY	POVINNÉ ZKOUŠKY	NEPOVINNÉ ZKOUŠKY (ŽÁK MŮŽE ZVOLIT MAX 2 ZKOUŠKY)
SPOLEČNÁ ČÁST	český jazyk a literatura	cizí jazyk
	cizí jazyk, nebo matematika	matematika matematika rozšiřující
PROFILOVÁ ČÁST	český jazyk a literatura	další profilové zkoušky z nabídky stanovené ředitelem školy (pokud si žák ve společné části zvolí cizí jazyk jako nepovinnou zkoušku, koná z tohoto jazyka nepovinnou zkoušku i v profilové části)
	cizí jazyk, pokud si žák tento cizí jazyk zvolil ve společné části	
	2 nebo 3 další profilové zkoušky (počet stanoven RVP)	

PŘIHLAŠOVÁNÍ K MATURITNÍ ZKOUŠCE 2023

Žák podává přihlášku k maturitní zkoušce ředitelce školy, a to nejpozději do:

- 1. prosince 2022 pro jarní zkušební období
- 26. června 2023 pro podzimní zkušební období

Žák odevzdá přihlášku včetně platného posudku školského poradenského zařízení, pokud žádá o uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky.



Tento termín je závazný jak pro přihlášení ke zkoušce v řádném termínu, tak ke zkoušce opravné i náhradní.

Maturující žáci v opravném či náhradním termínu se přihlašují pouze k těm zkouškám či dílčím zkouškám, které nevykonali úspěšně, respektive ze kterých byli omluveni ředitelem školy.

SPOLEČNÁ ČÁST

Společná část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury a druhé zkoušky z cizího jazyka, nebo matematiky. Od školního roku 2020/2021 se zkoušky **konají pouze formou didaktického testu**.

Žák se může dále přihlásit až ke dvěma nepovinným zkouškám, a to z cizího jazyka, který si nezvolil jako povinnou zkoušku, matematiky nebo matematiky rozšiřující.

Zkoušku z cizího jazyka lze konat z následující nabídky cizích jazyků:

- anglický jazyk
- německý jazyk
- ruský jazyk

Pokud žák neuspěje u povinné zkoušky společné části (nebo mu nebyla ředitelem školy uznána omluva, příp. byl ze zkoušky vyloučen), může konat opravnou zkoušku, a to nejvýše dvakrát z každé zkoušky. Neúspěšně vykonané nepovinné zkoušky společné části se neopravují.

Didaktické testy se budou konat v jarním zkušebním období **od úterý 2. května 2023 do pátku 5. května 2023**. Časový rozvrh konání zkoušek je uveden na: <https://maturita.cermat.cz/menu/maturitni-zkouska/maturitni-kalendar>

PROFILOVÁ ČÁST

Profilová část se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, a pokud si žák ve společné části zvolil cizí jazyk, ze zkoušky z tohoto cizího jazyka, a z dalších 3 povinných zkoušek z nabídky určené ředitelem školy. Každý žák má rovněž možnost konat až 2 nepovinné profilové zkoušky.

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Písemná práce

- **Písemnou práci** z českého jazyka a literatury se rozumí vytvoření **souvislého textu odpovídajícího slohové práci**, jehož minimální rozsah je **250 slov**; písemná práce trvá **120 minut** včetně času na volbu zadání. **Při konání písemné práce má žák možnost použít Pravidla českého pravopisu.**
- Pro písemnou práci **ředitel školy stanoví 4 zadání**, která se **žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky**. Po zahájení zkoušky **si žák 1 zadání zvolí**. Zadání písemné práce obsahuje název zadání, způsob zpracování zadání a popřípadě výchozí text k zadání. **Součástí výchozího textu k zadání může být i obrázek, graf.**
- **Zadání písemné práce jsou stejná pro všechny žáky daného oboru vzdělání příslušné školy. Písemnou práci konají žáci daného oboru vzdělání ve stejný den a čas**; v případě stejného zadání písemné práce pro více oborů vzdělání téže školy konají ve stejný den a čas písemnou práci žáci těchto oborů.



- Žákovi podle § 20 odst. 4 věty třetí školského zákona se na jeho žádost prodlužuje doba konání písemné práce z českého jazyka a literatury o 40 %. Při konání písemné práce může použít překladový slovník a Slovník spisovné češtiny.

Ústní zkouška

- Pro ústní zkoušku z českého jazyka a literatury určí ředitel školy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem maturitní seznam nejméně 60 literárních děl. Školní seznam literárních děl je shodný pro všechny obory studia. Zároveň ředitel školy stanoví kritéria pro sestavení vlastního seznamu literárních děl žákem.
- Ze školního maturitního **seznamu literárních děl** žák připraví vlastní seznam 20 literárních děl. Tento seznam žák odevzdá **do 31. března** pro **jarní** zkušební období a **do 30. června** pro **podzimní** zkušební období příslušného školního roku. Žákovský seznam musí obsahovat nejméně po třech 3 literárních dílech z oblasti dramatu, poezie a prózy. Žák si může zvolit nejvýše jedno dílo od jednoho autora. Žákovský seznam musí obsahovat minimálně 50 % literárních děl patřících do české literatury. Maturitní seznam literárních děl a kritéria jsou platná i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.
- Ústní zkouška se uskutečňuje formou řízeného rozhovoru s využitím pracovního listu obsahujícího úryvek nebo úryvky z konkrétního literárního díla žákovského seznamu děl. Součástí pracovního listu je i zadání ověřující znalosti a dovednosti žáka vztahující se k učivu o jazyce a slohu.
- Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák vylosuje číslo pracovního listu. Pracovní list bude obsahovat úryvek z uměleckého a neuměleckého textu (ověření znalosti učiva o jazyce a slohu). Příprava k ústní zkoušce trvá **20 minut**. Ústní zkouška trvá maximálně 15 minut. V jednom dni nelze losovat dvakrát pracovní list ke stejnému literárnímu dílu. U žáků s PUP je časový limit přípravy navýšen dle doporučení školského poradenského zařízení.
- Podmínkou úspěšného vykonání zkoušky z předmětu český jazyk a literatura je úspěšné zvládnutí všech částí zkoušky, tedy didaktického testu (společná část maturitní zkoušky, hodnocení „*uspěl/a*“ - „*neuspěl/a*“), písemné práce a ústní zkoušky (profilová část maturitní zkoušky).

CIZÍ JAZYK

Písemná práce

- **Písemnou práci z cizího jazyka** se rozumí vytvoření souvislého textu nebo textů v celkovém minimálním rozsahu **200 slov**; písemná práce trvá **nejméně 60 minut** včetně času na volbu zadání. **Při konání písemné práce má žák možnost použít překladový slovník.**
- Ředitel školy stanoví **1 nebo více zadání**, která se **žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky**. Pokud je stanoveno více než 1 zadání, **žák si po zahájení zkoušky 1 zadání zvolí**. Zadání písemné práce obsahuje název zadání, způsob zpracování zadání, popřípadě výchozí text k zadání. **Součástí výchozího textu k zadání může být i obrázek, graf.**
- Zadání písemné práce z konkrétního cizího jazyka jsou stejná pro všechny žáky daného oboru vzdělání příslušné školy. **Písemnou práci konají žáci daného oboru vzdělání ve stejný den a čas. V případě stejného zadání písemné práce pro více oborů vzdělání téže školy konají ve stejný den a čas písemnou práci žáci těchto oborů.**

Ústní zkouška

- Ústní zkoušky z cizího jazyka odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky - <https://www.jazykove-urovne.cz/uroven-b1/>.



- Pro ústní zkoušku z cizího jazyka ředitel školy v souladu s rámcovým a školním vzdělávacím programem stanoví 20 až 30 témat. Témata jsou platná i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.
- Ústní zkouška je jednou z dílčích zkoušek z cizího jazyka a je zadávána formou tzv. pracovních listů.
- Pro **přípravu** na dílčí ústní zkoušku v určeném **20 minutovém limitu** žák obdrží pracovní list se zadáním, které si vylosoval. Žák se PUP má prodlouženu dobu přípravy dle pokynů PPP. Žák má možnost si během této přípravy vypracovat poznámky a poté je při ústní zkoušce používat. Zkoušení i hodnocení probíhá na základě pokynů a zvládnutí úkolu v pracovním listu.
- **Ústní zkouška trvá nejdéle 15 minut.**
- Pro ústní zkoušku nelze losovat v jednom dni dvakrát stejné číslo pracovního listu a žák losuje vždy alespoň z pěti nabízených pracovních listů. Nabídka pracovních listů se vztahuje vždy k právě jednomu zkušebnímu dni. Příští den lze použít u téže komise stejné pracovní listy jako ve dnech předchozích.
- Jednomu zadání odpovídá jeden pracovní list. V rámci jednoho zadání jsou 2 úkoly zaměřeny na ověření znalostí a dovedností vyjadřovat se ke všeobecným tématům a jeden úkol je zaměřen na prověření znalosti specifické odborné terminologie. Všeobecná témata i specifická odborná terminologie vycházejí ze ŠVP, okruhy specifické odborné terminologie jsou navíc zveřejněny na webových stránkách školy.
- Charakter ústní zkoušky
 1. část pracovního listu – představení (není součástí hodnocení), reakce na otevřené otázky ke zvolenému tématu
 2. část pracovního listu – popis obrázku
 3. část pracovního listu – samostatný ústní projev – ověřuje znalost specifické odborné terminologie
- Znalost odborné terminologie cizího jazyka bude prokázána v návaznosti na témata všeobecná tak, aby byla zachována monotematicnost pracovního listu.
- Povolenými pomůckami pro ústní zkoušku jsou slovník a doplňkové materiály (např. obrazový materiál, mapa).
- Podmínkou úspěšného vykonání zkoušky z cizího jazyka je úspěšné zvládnutí všech částí zkoušky, tedy didaktického testu (společná část maturitní zkoušky, hodnocení „uspěl/a“ - „neuspěl/a“), písemné práce a ústní zkoušky (profilová část maturitní zkoušky).

MATURITNÍ PRÁCE A JEJÍ OBHAJOBA PŘED ZKUŠEBNÍ KOMISÍ

- Zadání obsahuje téma, termín odevzdání a délku obhajoby maturitní práce před zkušební maturitní komisí, způsob zpracování, pokyny k obsahu a rozsahu, kritéria hodnocení, požadavek na počet vyhotovení.
- Žák si zvolí téma maturitní práce a vyplní přihlášku, která je k dispozici na webových stránkách školy. Tuto přihlášku odevzdá ke schválení ředitelce školy do 16. 9. 2022.
- Do 16. 11. 2022 odevzdá žák ředitelce školy anketu/dotazník ke schválení.
- Téma a zadání maturitní práce se zachovává i pro opravnou a náhradní zkoušku.
- Žák odevzdá práci do 24. 3. 2023. Posudek vedoucího maturitní práce je předán žákovi nejpozději do 5. 4. 2023 a oponent maturitní práce předá posudek žákovi nejpozději do 12. 4. 2023.
- Neodevzdá-li žák pro vážné důvody práci ve stanoveném termínu, omluví se písemně řediteli školy nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce; uzná-li ředitel omluvu žáka, určí mu náhradní termín pro odevzdání práce. Pokud žák neodevzdá práci



v termínu bez písemné omluvy, nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně.

- Příprava k obhajobě maturitní práce trvá 5 minut. Obhajoba maturitní práce trvá 15 minut. U žáků s PUP je časový limit přípravy navýšen dle doporučení školského poradenského zařízení.

OSTATNÍ ÚSTNÍ ZKOUŠKY PŘED ZKUŠEBNÍ MATURITNÍ KOMISÍ

- Ředitel školy pro každou zkoušku zveřejní 20–30 témat, témata platí i pro opravnou a náhradní zkoušku.
- Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si žák jedno téma vylosuje. Příprava trvá 15 minut, ústní zkouška trvá nejdéle 15 minut. U žáků s PUP je časový limit přípravy navýšen dle doporučení školského poradenského zařízení.
- V jednom dni nelze losovat dvakrát stejné téma.

PRAKTICKÉ ZKOUŠKY OBORU PRAKTICKÁ SESTRA A SOCIÁLNÍ ČINNOST

- Žák si nejpozději 1 měsíc před konáním praktické maturitní zkoušky (PMZ) vylosuje konkrétní den a pracoviště konání zkoušky, a to za přítomnosti předsedy nebo místopředsedy zkušební maturitní komise, třídního učitele a vedoucí učitelky praktického vyučování, popř. zástupkyně pro odborné předměty.
- V den zkoušky si žák v přítomnosti zkušební maturitní komise vylosuje skupinu nemocných/klientů, u kterých provádí praktickou zkoušku.
- Harmonogram dne, který se přizpůsobuje danému pracovišti.

UZPŮSOBENÍ PODMÍNEK KONÁNÍ MATURITNÍ ZKOUŠKY

Vyhláška č. 177/2009 Sb. v § 1 písm. c) definuje žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky (PUP MZ) a tyto žáky člení do čtyř kategorií podle typu vzdělávacích potřeb a do skupin 1 až 3 podle míry požadovaných uzpůsobení.

Žáci, kteří k přihlášce přiloží doporučení k přiznání uzpůsobení podmínek pro konání maturitní zkoušky vydané školským poradenským zařízením, konají maturitní zkoušku za podmínek odpovídajících jejich znevýhodnění uvedených v příloze č. 3 vyhlášky č. 177/2009 Sb.

VÝSLEDKOVÝ PORTÁL ŽÁKA

Účelem výsledkového portálu žáka je poskytnout maturantovi dokumenty s výsledky didaktických testů společné části maturitní zkoušky – žák prostřednictvím této služby obdrží **pozvánku k didaktickým testům, protokol o výsledcích didaktických testů žáka a ohodnocené záznamové archy didaktických testů** v elektronické podobě (ve formátu PDF).

Portál je založen na principu jednoznačné registrace a autentizace žáka a jeho souhlasu se zasláním příslušných výsledkových dokumentů na e-mailovou adresu. K registraci je potřeba tzv. **autentizační kód VPŽ**, který je součástí výpisu z přihlášky k maturitní zkoušce. Kód je rovněž uveden na pozvánce k didaktickým testům společné části maturitní zkoušky. Pakliže žák nemá výpis z přihlášky ani pozvánku k didaktickým testům k dispozici, musí se obrátit na ředitele školy a požádat o předání těchto dokumentů.

<https://vpz.cermat.cz/>



DALŠÍ ODKAZY

<https://maturita.cermat.cz/>

https://maturita.cermat.cz/files/files/zakon-vyhlaska/2021-2022/vyhlaska_177-20091-1-2022_vyzn_zmeny.pdf

https://maturita.cermat.cz/files/files/zakon-vyhlaska/Metodika_novela_vyhlasky_177_dopl%C4%Bn%C3%A1_7-12-2020.pdf

<https://www.szs-jaselska.cz/studium/maturitni-zkouska/>

Brno 14. 9. 2022

PhDr. Zuzana Číková
ředitelka Střední zdravotnické školy Brno,
Jaselská, příspěvkové organizace